

# विजयनगर गाउँपालिका

खुरुहरिया, कपिलवस्तु



विजयनगर गाउँपालिकाको सार्वजनिक खर्च सम्बन्धी मापदण्ड -२०७७

# विजयनगर गाउँपालिकाको सार्वजनिक खर्च सम्बन्धी मापदण्ड -२०७७

विजयनगर गाउँपालिकामा संचालन हुने कार्यक्रममा मितव्ययिता र एकरूपमा कायम गर्न बान्छनीय भएकोले विजयनगर गाउँपालिकाको मिति २०७७ असार ३१ गतेको कार्यपालिकाको बैठकले यो मापदण्ड बनाई लागु गरेको छ ।

१. विजयनगर गाउँपालिकाको सार्वजनिक खर्च सम्बन्धी मापदण्ड -२०७७ । २०७७ श्रावण १ गते देखि लागु हुने छ ।

# विजयनगर गाउपालिका

## नम्स

### १. तालिम गोष्ठी, सेमिनार र कार्यशाला

सि.नं.	विषय	दर		
		बाहिरको प्राधिकृत स्तर	स्थानिय अधिकृत स्तर	सहायक स्तर
१	सेसन भत्ता	१५००	१०००	८००
२	हेण्डसआउट प्रति सेसन	८००		७००
३	कोअडिनेसन भत्ता प्रति दिन	१५००		
४	सहयोगी भत्ता प्रति दिन	३००		
५	खाजा प्रति सहभागी प्रति दिन	१५०		
६	स्टेसनरि सहभागीको लागि प्रति तालिम	१००		
७	अन्य स्टेसनरि प्रति तालिम			
८	अनुगमन प्रमुख अनुगमन कर्ता प्रति दिन	१०००		
९	अनुगमन सहायक वढिमा २ जान प्रतिदिन	८००		
१०	विविध प्रति तालिम	५००		
११	सहभागी यातायात भाडा प्रति दिन प्रति व्यक्ति	२००		
१२	हलभाडा प्रतिदिन	१५००		
१३	ओपनिङ कोलोजिङ	१०००		
१४	तालिमको लागि प्रस्तावना रिपोर्ट राइटिङ	१०००		
१५	तालिमको प्रगति प्रतिबेदन राइटिङ	५००		

तर,

सेवाप्रदायक वा कर्मचारीमार्फत विजयनगर गाउपालिका भित्र संचालन हुने तालिममा सेसन भत्ता लिने व्यक्तिले कोअडिनेसन भत्ता लिदा एक चौथाई रकम मात्र पाउने । बह्य प्रशिक्षकको हकमा प्रशिक्षक भत्तामा प्रति सेसन रु.५०० थप गरिने छ ।

### २. सम्मेलन, मेला, उत्सव, स्वागत, विदाई र विशिष्ट व्याक्ति मार्फत हुने सिलन्यास र उद्घाटन

सि.नं.	विषय	दर	गाउपालिका क्षेत्र बाहिर
१	कोअडिनेसन भत्ता प्रति दिन प्रति व्यक्ति (वढिमा ३ जना सम्म दिन)	१५००	थप ५००
२	सहायक कोअडिनेसन प्रति दिन प्रति व्याक्ति (वढिमा ३ जना सम्म प्रति दिन)	१०००	थप ५००
३	सहयोगि भत्ता प्रति दिन प्रति व्याक्ति (वढिमा ४ जनां)	५००	थप ३००(प्रकृति हेरी)
४	खाजा प्रति सहभागि प्रति पटक (वढिमा दैनिक २ पटक)	४००	थप ५००

५	स्टेसनरी सहभागिको लागि प्रति कार्यक्रम		
६	अन्य स्टेसनरी प्रति कार्यक्रम	१००	
७	विविध प्रति कार्यक्रम	१०००	२०००
८	रिपोट राइटिड प्रति कार्यक्रम(प्रकृति हेरी)	२०००	थप २०००
९	सहभागी यातायात भाडा प्रति दिन प्रति व्यक्ति(दूरी हेरी)	१०००	थप ५००
१०	संचार प्रति कार्यक्रम	५०००	थप ५००
११	इनधन प्रति कार्यक्रम(प्रकृति हेरी)	३५०००	थप आवश्यक
१२	उपहार खर्च प्रति व्यक्ति	१००००	थप २०००
१३	टेन्ट,कूर्चि,साउण्ड सिस्टम प्रति दिन प्रति स्थान(कार्यक्रमको प्रकृतिअनुसार)	३००००	थप ५०००

### ३.विज्ञापन र पदपूर्ति

#### क.सामान्य दररेट

१	वैठक भत्ता	१०००
२	खाजा भत्ता	१५०
३	मासु खाना भत्ता	३००
४	सादा खाना भत्ता	२००
५	केन्द्राध्यक्ष भत्ता	३०००
६	निरीक्षक भत्ता प्रति परीक्षा	१०००
७	परीक्षा मा सहयोगि भत्ता प्रति व्यक्ति प्रति परीक्षा	५००
८	उत्तर पुस्तिका परीक्षण भत्ता प्रति उत्तर पुस्तिका	१०००
९	उत्तर पुस्तिका पून परिक्षण भत्ता प्रति उत्तर पुस्तिका	८००
१०	प्रश्नपत्र निर्माण भत्ता प्रति प्रश्न	१२०
११	अन्तरवार्ता भत्ता प्रति प्रशिक्षार्थी	१०००
१२	दरखास्त फारम परिक्षण भत्ता प्रति फाराम	१००
१३	अनूगमन भत्ता	४०००

तर,

सि.नं.६,७,८,९,१० को लागि उक्त विज्ञापनमा दरखास्त फाराम ६ भन्दा वढी भएमा वढी जतिको दर ५ प्रतिसत मात्र भत्ता दर हुनेछ ।

#### ख.अन्य कार्य

माथि लेखिएदेखिका कार्यमा वाहेकका कार्यको लागि संघिय लोकसेवा आयोगको नम्स वमोजिम हुनेछ ।

४.सिप विकास तालिम			कैफियत
१	सिकाइका विषय सामाग्रि प्रति सहभागी वढिमा	१०००	
२	सहभागिलाई वस्तुगत सहायता वढिमा प्रति सहभागी	१३०००	
२	पन्ध्र कार्यदिन वा वढिका तालिममा प्रशिक्षक भत्ता	१०००	

	दैनिक		
--	-------	--	--

## ५.सूनुवाई र समिक्षा

सि.नू..	विषय	दर	कैफियत
१	गाउँपालिकाको वडा स्तर को	५००००	
२	गाउँपालिकाको शाखा स्तर को	५००००	
३	गाउँपालिका को	१०००००	

## ६.यातायात खर्च

महिला स्वयंसेविकको कार्यक्रममा सयभागी यातायात दैनिक	५००	कैफियत
---	-----	--------

## ७.तथ्यांक संकलन (घर सर्भे)

सि.नू.	विवरण	दर रु.मा	कैफियत
१	सर्भेक्षक प्रति सूचक प्रति घर	२	
२	निरिक्षण	१।७५	
३	सूपरभाइजर कर्ता प्रति सूचक	१।५	
४	पूनरावलोकन कर्ता प्रति सूचक	१।२५	

स्पष्टिकरण : यस दफामा सर्भेक्षक भनि खटाइएको व्यक्ति सर्भेक्षक हुने वडा सचिव निरिक्षक हुने, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले तोकेको व्यक्ति सूपरभाइजर र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत पूनरावलोकन कर्ता हुने छ ।

## ८.अन्य संस्थाको (तथ्यांक संकलन)

सि.नं.	विवरण	गाउँपालिक । भित्र	गाउँपालिक । बाहिर
१	सर्भेक्षक प्रति सूचक प्रति संस्था	५००	थप ५००
३	सूपरभाइजर कर्ता प्रति इन्डिकेटर प्रति संस्था	४००	थप ३००
४	पूनरावलोकन कर्ता प्रति इन्डिकेटर प्रति संस्था	३००	थप ४००

स्पष्टिकरण : यस दफाको प्रयोजनको लागि सर्भेक्षक भनि खटाइएको व्यक्ति सर्भेक्षक हुने, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको व्यक्ति सूपरभाइजर र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत पूनरावलोकन कर्ता हुने छ ।

## ९.विविध बैठक भत्ता

सबै बैठक भत्ताको रु १०००।

## १०.विविध बैठक खाजा खाना दर

सि.नं.	विषय	दर
१	गाउँ सभा खाना	३००
२	गाउँ सभा खाजा	१५०
३	कार्यपालिका खाजा	१५०
४	कार्यपालिका खाना	३००

५	वाड समिति वैठक खाजा	१५०
६	ऐन,नियम,कार्यविधि,नम्स,दररेट निर्माण वोलपभ, दरभाउपत्र तयारी अनलाइन प्रविष्टी कार्यमा वैठकको खाजा	१५०
७	अन्य खाजा	१५०

११ लागत इष्टिमेट

सवै कार्यक्रममा लागत इष्टिमेट स्विकृत गरी कार्यादेश बमोजिम कार्य संचालन गरिने छ । उक्त लागत अनुमान वनाउदा बजेट बचत हुने भएमा समेत नम्स भन्दा बढी हुन सक्ने छैन ।

१२ अन्य श्रोतका बजेट

बजेट ससर्त रुपमा कार्यक्रम संचालनका लागि निकास भएकोमा वा संभौता बमोजिम निकास भएकोमा सोही सर्त वा संभौता बमोजिम कार्यक्रम संचालन गर्न सकिने छ ।

१३

आवसीय तालीम तथा अन्य कार्यक्रम तथा माथी उल्लेख भए बमोजिम बाहेक खर्चहरूमा संघिय अर्थ मन्त्रालयको कार्य संचालन कार्यविधि २०७५, सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड कार्यविधि र निर्देशिक २०७५ तथा प्रदेश आर्थिक मामिला मन्त्रालयले तोकेको मापदण्ड बमोजिम हुनेछ ।